

CHECKLISTE IMPFEN

VORAUSSETZUNGEN – APOTHEKE

- Apotheker*in mit ärztlicher Schulung gem. §20c IfSG oder Qualifikation nach BAK-Curriculum, impfende Person muss zum Apothekenpersonal gehören
- Anzeige des geeigneten Impfraums (Sitzplatz, Liege, Sichtschutz) an Behörde gem. §2 Abs.3a ApBetrO (mind. 1 Woche vorher / bei Änderungen)
- Betriebshaftpflichtversicherung
- Festlegung im Qualitätsmanagementsystem (QMS) gem. §35a ApBetrO

QUALITÄTSMANAGEMENT / PROZESSE

- Dokumentation im QMS für: Vorbereitung, Aufklärung, Anamnese, Durchführung, Hygiene, Nachbeobachtung, Entsorgung (durch iA Tool digital)
- Hygienekonzept vorhanden, Hygienemaßnahmen gem. TRBA 250
- Meldung von Impfreaktionen, die über das übliche Maß hinausgehen
- Meldung der Impfungen an RKI via DEMIS oder GEDISA-Portal

DURCHFÜHRUNG & NACHSORGE

- Individuelle Eignungsprüfung: Kontraindikationen, Impf-/Genesungshistorie prüfen
- Aufklärung über Krankheit, Impfstoff, Risiken & mögliche Reaktionen
- Schriftliche Einwilligung dokumentieren (10 Jahre aufbewahren)
- Impfung im Impfpass oder Bescheinigung eintragen, Patientendaten gem. IfSG §22 dokumentieren
- Sitzend oder liegend impfen (bei Ohnmachtrisiko)
- Wartezeit 15–30 Minuten einhalten, Patienten beraten zu Verhalten nach der Impfung
- Nebenwirkungen erläutern & Notfallplan bereithalten
- Abfall & kontaminiertes Material korrekt entsorgen (IfSG), Entsorgungsbehälter beschriften

WAS WIRD GEBRAUCHT UND WAS IST VORZUBEREITEN?

Verbrauchsmaterialien Impfakt:

- Nierenschale/Box mit Tupfer
- Desinfektionsmittel (Haut & Fläche)
- Einmalhandschuhe
- Pflaster/Wundschnellverband
- Abwurfbehälter

CHECKLISTE IMPFEN

Mobiliar:

- Stühle
- 1 Tisch
- Kugelschreiber
- ggf. Apothekenstempel oder Formularkopien der Impfbestätigung

Impfender:

- Kittel (mind. 1 + Ersatzkittel)
- Atemschutz bei Bedarf

Dokumentationsmaterialien:

- Aufklärungsmerkblätter
- Anamnese- & Einwilligungsformulare, (durch iA Tool digital)
- Ersatzformulare für Impfbestätigung
- Dokumentationsbögen & Chargenaufkleber

Medizinische Notfälle:

- Notfallbox mit Adrenalin (0,3–0,5 ml, 1 mg/ml i.m.)
- Pulsoximeter
- Fieberthermometer
- Blutdruck- & Blutzuckermessgerät (mit ausreichend Batterien und Material)
- Liege zur Notfalllagerung , alternativ eine Decke und die Möglichkeit zur Bodenlagerung

Hardware:

- Laptop/Tablet mit Kartenleser & Diensthandy
- Drucker mit Verlängerungskabel
- Klemmbretter (2–3 Stück)

Impfstoffe:

- Grippe- und COVID-19-Impfstoffe in passender Menge bestellen, Mehrdosen beachten
- Kühlschrank rechtzeitig einschalten & Lagerung 2–8°C sicherstellen, Lagerbedingungen im QMS dokumentiert
- Impfstoffe am Tag der Impfung vorbereiten (Protokoll!) & transportgerecht bereitstellen